

SAMEN NAAR EEN EFFECTIEF AANWIJZINGSBELEID

Een samenwerking tussen de gemeente Zaanstad en de Vereniging Zaanse Erfgoed

19 augustus 2014

INLEIDING

In het voorjaar van 2014 is de gemeente Zaanstad benaderd door de Vereniging Zaanse Erfgoed (VZE). De VZE is een vereniging die zich inzet voor behoud van monumenten in de Zaanstreek. De VZE stelde voor om meer te gaan samenwerken met de gemeente op het gebied van monumenten en gaf aan graag te willen helpen/ondersteunen bij de uitvoering van het erfgoedbeleid. De gemeente Zaanstad probeert zich meer dan ooit te richten op samenwerken met de mensen uit de streek, dat kan met verenigingen, stichtingen, investeerders en woningbouwverenigingen.

In 2011 is door de gemeente Zaanstad de *Erfgoedvisie 2011* vastgesteld, met ambitieuze doelen vertaald in een uitvoeringsprogramma. Ondanks dat een aantal doelen worden bereikt, zijn er ook een aantal van deze doelen die niet worden behaald; met name het aanwijzen van nieuwe gemeentelijke monumenten kent een achterstand. Juist op dit onderdeel heeft de VZE een grote expertise.

De VZE heeft twee grote redenen om deze samenwerking met de gemeente Zaanstad aan te gaan. Ten eerste zetten ze zich in voor het behoud van monumenten in Zaanstad, en dan doen ze liever vanuit een samenwerkende positie dan vanuit een actiegroep positie. Daarnaast is het voor hun van belang dat er continuïteit is in het aanwijzingsbeleid binnen de gemeente Zaanstad. Dat is in het verleden wel eens moeilijk gebleken. Met deze samenwerking is deze continuïteit gewaarborgd.

Voor het beleidsveld erfgoed gaan we daar dus nu voor het eerst een echte samenwerking aan met een vereniging. We gaan voor de komende vier jaar met elkaar een samenwerkingsverband aan voor het aanwijzen van nieuwe gemeentelijke monumenten. Ingaande op 1 september 2014 tot 1 september 2018. Het eerste jaar als proefjaar, daarna evalueren, en bij een positief resultaat van deze evaluatie gaan we verder voor de gehele periode. Voor dit eerste jaar stellen we gezamenlijk een uitvoeringsprogramma op. Daarnaast maken we goede werkafspraken met elkaar en spreken we af waar de geleverde documenten aan moeten voldoen.

WERKAFSPRAKEN

- Er wordt een werkgroep ingesteld met twee vertegenwoordigers van de VZE en een ambtenaar monumenten;
- Alle leden van de werkgroep hebben aantoonbare kennis op het gebied van Zaanse architectuurgeschiedenis en monumentenzorg;
- Deze werkgroep komt eens in de acht weken bij elkaar, op maandag, dinsdag of woensdag (kan ook in de avonduren);
- Er wordt gezamenlijk voorafgaand aan de werkgroepvergadering een agenda opgesteld;
- De werkgroep spreekt met elkaar af tussentijdse bespreekpunten te verzamelen en te bespreken in de werkgroep. Communicatie loopt in de eerste instantie alleen tussen de werkgroepleden;
- De werkgroepleden zorgen voor de communicatie met hun achterban;
- De werkgroep stelt jaarlijks het uitvoeringsprogramma vast, wat vervolgens met de portefeuillehouder monumenten wordt besproken;

- Minimaal eens per jaar in mei komen de leden van de werkgroep, de voorzitter van de VZE en de portefeuillehouder monumenten bij elkaar om de voortgang en de samenwerking te bespreken en evalueren deze; .
- In mei 2015 volgt de gezamenlijke eerste evaluatie van de samenwerking. Zijn de resultaten van deze evaluatie negatief óf vindt één van beide partijen de samenwerking niet vruchtbaar dan kan de samenwerking tussentijds beëindigd worden. Bij een positieve evaluatie wordt de samenwerking met een jaar verlengd. Elk volgend jaar kan na een negatieve evaluatie de samenwerking tussentijds beëindigd worden of met een jaar worden verlengd.

UITVOERINGSPROGRAMMA

- De werkgroep stelt in de eerste bijeenkomst een uitvoeringsprogramma 2014-2015 vast. Op het uitvoeringsprogramma 2014-2015 staan maximaal 10 panden waarvan de redengevende omschrijving opgesteld kan worden;
- De werkgroep stelt vervolgens na een positieve evaluatie jaarlijks in juni het uitvoeringsprogramma voor het aankomende jaar vast en bepaalt dan ook het maximaal aantal te beschrijven panden;
- In het eerste jaar zullen de eerder reeds aangemelde panden aan de orde komen;
- Er worden het eerste jaar volgens het vastgestelde uitvoeringsprogramma *maximaal* 10 redengevende omschrijvingen gemaakt door de VZE;
- In principe worden er geen panden buiten het uitvoeringsprogramma meegenomen: mocht er echt een acute dreiging zijn (aangevraagde sloopvergunning o.i.d.) dan kunnen deze panden in de werkgroep besproken worden en zal met gezond verstand een eenduidig besluit genomen worden deze panden wel of niet te behandelen;
- Team monumenten ZNSTD gaat verder met het maken van inventarisaties op basis waarvan de komende jaren nieuwe monumenten aangewezen kunnen worden, hiermee zal begin 2015 een start gemaakt worden. In de werkgroep worden de voorgenomen inventarisaties besproken;

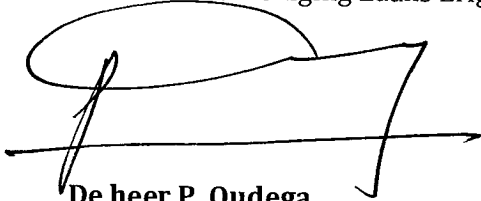
PROCEDURE

- Na het vaststellen van het uitvoeringsprogramma gaat het team monumenten ZNSTD over tot voorbescherming van deze panden. Dit gebeurt middels een brief richting de eigenaren;
- De VZE maakt voor de geselecteerde panden de redengevende omschrijving. Deze redengevende omschrijvingen voldoen aan het format zoals het Team monumenten ZNSTD dit gebruikt en aanlevert aan de werkgroep;
- De redengevende omschrijvingen bestaan uit een beschrijving van het pand en een waardering van het pand en worden ondersteund door afbeeldingen en kaarten van het pand en de omgeving;
- Archiefwerk wordt door de VZE zelf uitgevoerd, de stukken uit het archief (afbeeldingen, kaarten e.d.) worden zonder kosten aan de VZE geleverd;
- De redengevende omschrijvingen worden in de werkgroep besproken en akkoord bevonden, vervolgens is het team monumenten ZNSTD aan zet;
- Team monumenten ZNSTD is verantwoordelijk voor de gehele bestuurlijke routing, de besluitvorming, het aanleveren aan de welstand- en monumentencommissie, het inhoud voorstel en het persbericht;
- In de besluitvorming worden de panden in tranches van maximaal 5 aan het college aangeboden door het team monumenten;
- Team monumenten ZNSTD is te allen tijde verantwoordelijke voor de communicatie richting de eigenaren van de aan te wijzen panden tijdens het gehele aanwijzingstraject.

Voor akkoord:

Datum: 19 augustus 2014

Namens de Vereniging Zaans Erfgoed

A handwritten signature in black ink, consisting of a large, stylized 'P' followed by a horizontal line and a vertical stroke.

De heer P. Oudega

Voorzitter Vereniging Zaans Erfgoed

Namens de Gemeente Zaanstad

A handwritten signature in black ink, consisting of a stylized 'A' followed by a horizontal line and a vertical stroke.

De heer A. Verschuren

Wethouder Monumenten
Zaanstad